

Tabella costi e documenti carte tachigrafiche

CARTA CONDUCENTE

- La domanda per il rilascio/rinnovo della carta conducente può essere presentata alla CCIAA di Torino solo se il titolare ha la residenza nella provincia di Torino.
- Il [Modulo di domanda](#), compilato e firmato va spedito, con tutti gli allegati, a: Camera di commercio di Torino - via Carlo Alberto 16 - 10123 Torino
- Il pagamento può essere effettuato: con bonifico (IBAN: **IT71L076010100000000311100**) o mediante versamento sul C/C n. 311100 intestato a C.C.I.A.A. di TORINO, indicando come causale di pagamento "rilascio Carta Tachigrafica" e il nominativo del richiedente; oppure con carta di credito sul sito www.compraonline.to.camcom.it

Tipologia di domanda	Costi rilascio carta (diritti di segreteria)		Documentazione da allegare al modulo di domanda
	se ritirata direttamente in CCIAA (€)	se spedita al recapito del titolare (€)	
1. Prima emissione	37	40,17	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro documento d'identità valido • Fotocopia fronte retro codice fiscale • Fotocopia fronte retro patente di guida valida (no documento provvisorio di guida!) • Foto tessera formato 35mm x 45mm • Fotocopia fronte retro permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia fronte retro ultima busta paga o contratto di lavoro (solo se cittadino extracomunitario) • Ricevuta di pagamento diritti di segreteria o (in caso di pagamento online) mail attestante l'avvenuto pagamento e riportante il numero della transazione effettuata
2. Rinnovo per scadenza	37	40,17	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro documento d'identità valido • Fotocopia fronte retro codice fiscale • Fotocopia fronte retro patente di guida valida (no documento provvisorio di guida!) • Foto tessera formato 35mm x 45mm • Fotocopia fronte retro permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia fronte retro ultima busta paga o contratto di lavoro (solo se cittadino extracomunitario) • Carta conducente da modificare (solo nel caso di rinnovo per modifica dati) • Ricevuta di pagamento diritti di segreteria o (in caso di pagamento online) mail attestante l'avvenuto pagamento e riportante il numero della transazione effettuata
3. Rinnovo per modifica dati <i>In questo caso è necessario ritirare la nuova carta direttamente presso la CCIAA al fine di consegnare contestualmente la carta di cui si è in possesso</i>	37	Non disponibile	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro documento d'identità valido • Fotocopia fronte retro codice fiscale • Fotocopia fronte retro patente di guida valida (no documento provvisorio di guida!) • Fotocopia fronte retro permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia fronte retro ultima busta paga o contratto di lavoro (solo se cittadino extracomunitario) • Carta conducente da modificare (solo nel caso di rinnovo per modifica dati) • Ricevuta di pagamento diritti di segreteria o (in caso di pagamento online) mail attestante l'avvenuto pagamento e riportante il numero della transazione effettuata
4. Sostituzione per furto o per smarrimento <i>Il possessore, entro sette giorni dall'accertamento dell'evento, deve chiederne il blocco e/o la sostituzione. La carta smarrita o rubata verrà bloccata sul sistema e non sarà più riattivabile. La carta rilasciata in sostituzione avrà data di scadenza pari a quella della carta sostituita.</i>	37	40,17	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro documento d'identità valido • Fotocopia fronte retro codice fiscale • Fotocopia fronte retro patente di guida valida (no documento provvisorio di guida!) • Fotocopia fronte retro permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia fronte retro ultima busta paga o contratto di lavoro (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia denuncia di furto/smarrimento • Ricevuta di pagamento diritti di segreteria o (in caso di pagamento online) mail attestante l'avvenuto pagamento e riportante il numero della transazione effettuata
5. Sostituzione per malfunzionamento entro 6 mesi dal rilascio	0	3,17	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro documento d'identità valido • Fotocopia fronte retro codice fiscale
6. Sostituzione per malfunzionamento dopo 6 mesi dal rilascio	17	20,17	<ul style="list-style-type: none"> • Fotocopia fronte retro patente di guida valida (no documento provvisorio di guida!) • Fotocopia fronte retro permesso di soggiorno (solo se cittadino extracomunitario) • Fotocopia fronte retro ultima busta paga o contratto di lavoro (solo se cittadino extracomunitario)
7. Sostituzione per distruzione	37	40,17	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuta di pagamento diritti di segreteria o (in caso di pagamento online) mail attestante l'avvenuto pagamento e riportante il numero della transazione effettuata