



Società per Azioni
VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE
AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER
L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI
AZIONI PROPRIE

ANAGRAFE ECONOMICA - REGISTRO IMPRESE

Guida alla presentazione della domanda di iscrizione del verbale di assemblea straordinaria che autorizza la S.p.A. ad accordare prestiti o garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione di azioni proprie ai sensi dell'art. 2358 c.c.

REGISTRO IMPRESE
CAMERA DI COMMERCIO DI
TORINO

Via San Francesco da Paola 24
10123 Torino

Tel.: +39 011 571 6424

Fax: +39 011 571 6445

accettazionepraticheri@to.camcom.it

www.to.camcom.it/registroimprese

A cura di: E. C. Vocale

Con la collaborazione di: N. Alemanno, A. Baravaglio

Redazione: Y. Labbe

Coordinamento testi e contenuti: E. C. Vocale.



INDICE DEI CONTENUTI

AGGIORNAMENTI ALLA GUIDA	2
VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE.....	3
NORMATIVA.....	3
REGIME PUBBLICITARIO: DOMANDA DI ISCRIZIONE DEL VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE.....	3
AVVERTENZE E CASI PARTICOLARI.....	4
ACQUISTO DELLE PROPRIE AZIONI.....	4
SCHEDA ADEMPIMENTO: ISCRIZIONE NEL REGISTRO IMPRESE DEL VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE	5
COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE DEL VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PE L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE	9
ESEMPIO VISURA A QUADRI RISULTANTE DALLA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	11
LA NORMATIVA.....	12
GLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE.....	12



AGGIORNAMENTI ALLA GUIDA

La presente guida è stata aggiornata in data 9 giugno 2009.

L'aggiornamento ha per oggetto la precisazione nella titolazione degli argomenti e l'introduzione del capitolo "Avvertenze e casi particolari", al fine di meglio precisare ed evitare dubbi, circa l'iscrivibilità nel registro delle imprese del verbale di assemblea straordinaria che autorizza prestiti e garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione di azioni proprie, prevista dall'art. 2358 c.c.

Il verbale dell'assemblea che autorizza l'acquisto di azioni proprie, ai sensi dell'art. 2357 c.c. **non è soggetto ad iscrizione nel registro imprese.**



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE

NORMATIVA

Il D.L.gs. 4 agosto 2008, n. 142¹ ha sostituito l'articolo 2358 del codice civile ed ha modificato la disciplina relativa alle operazioni che le società per azioni possono compiere sulle azioni proprie. Secondo quanto prevede ora l'articolo 2358, le società per azioni possono accordare prestiti e fornire garanzie per l'acquisto e la sottoscrizione di azioni proprie², sempre che sussistano determinate condizioni previste dalla legge. Tali operazioni devono essere previamente autorizzate dall'assemblea straordinaria. La norma prevede, inoltre, che gli amministratori della società debbano prima predisporre una relazione che illustri l'operazione, sia dal punto di vista giuridico, sia dal punto di vista economico, relazione che deve essere depositata presso la sede della società nei trenta giorni che precedono l'assemblea che deve autorizzare le operazioni sulle azioni proprie.

REGIME PUBBLICITARIO: DOMANDA DI ISCRIZIONE DEL VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE³

Il verbale dell'assemblea straordinaria che ha autorizzato la società ad accordare prestiti e garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione di azioni proprie, corredato dalla relazione degli amministratori, deve essere depositato entro trenta giorni per l'iscrizione nel registro delle imprese competente.

Gli effetti della pubblicità legale nel registro delle imprese sono quelli della pubblicità dichiarativa (art. 2193 c.c.): il verbale, corredato dalla relazione degli amministratori, se non iscritto, non può essere opposto ai terzi da chi è obbligato a richiederne l'iscrizione, a meno che questi non provi che i terzi ne abbiano avuto conoscenza. L'ignoranza del verbale non può essere opposta dai terzi dal momento in cui l'iscrizione è avvenuta.

¹ Con il decreto legislativo n.142/08 viene recepita nel nostro ordinamento giuridico la direttiva 2006/68/CEE, relativa alla costituzione delle società per azioni ed alla salvaguardia ed alle modificazioni del capitale sociale. A seguito dell'entrata in vigore del decreto (30 settembre 2008) sono state apportate diverse modifiche al Capo V, del Titolo V, del libro V del codice civile. In particolare, sono stati introdotti tre nuovi articoli (2343-ter, 2343-quater, 2440-bis c.c.), è stato sostituito l'art. 2358 e sono stati modificati gli artt. 2329, 2357, 2440, 2445 c.c. e l'art. 111-bis disp. att. c.c..

² Prima dell'entrata in vigore del nuovo testo dell'articolo 2358 c.c., queste operazioni non erano consentite.

³ Adempimento pubblicitario obbligatorio introdotto, per la prima volta, nel nostro ordinamento giuridico dal D.Lgs. n.142/08.



AVVERTENZE E CASI PARTICOLARI

ACQUISTO DELLE PROPRIE AZIONI

L'acquisto di azioni proprie, consentito soltanto nei limiti degli utili distribuibili e delle riserve disponibili risultanti dall'ultimo bilancio regolarmente approvato, deve essere autorizzato dall'assemblea.

A differenza, del verbale di assemblea straordinaria che autorizza prestiti a garanzie per l'acquisto di azioni proprie, il verbale dell'assemblea che autorizza l'acquisto di azioni proprie, non è soggetto ad iscrizione nel registro imprese.



**SCHEDE ADEMPIMENTO: ISCRIZIONE NEL REGISTRO IMPRESE DEL
VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E
GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI
PROPRIE**

Ufficio competente	L'ufficio del registro delle imprese della provincia nella quale è ubicata la sede legale della società
Riferimenti normativi	Art. 2358 c.c. ⁴
Modalità di presentazione	La domanda deve essere trasmessa telematicamente, oppure, presentata su supporto informatico (floppy disk, cd rom)
Regime pubblicitario	Pubblicità dichiarativa
Termine	Entro 30 giorni dalla data del verbale di assemblea straordinaria
Soggetti obbligati	Non previsti
Soggetti legittimati⁵	Amministratori ⁶ , notaio ⁷ , procuratore
Modello base	S2
Modelli allegati	Non previsti
Intestazione/ firme distinta Fedra	<ul style="list-style-type: none">• <i>Se la domanda è presentata da un amministratore con CNS/smart card:</i> la distinta Fedra deve essere intestata allo stesso amministratore e da questi firmata digitalmente• <i>Se la domanda è presentata da un amministratore senza CNS/smart card:</i> la distinta Fedra deve essere intestata allo stesso amministratore; alla domanda deve essere allegato il "modello firme" sul quale l'amministratore deve apporre la propria firma autografa e deve esservi anche indicato il codice pratica corrispondente. Il modello firme deve poi essere scansionato, trasformato in .pdf, o tif o pdf/A, e sottoscritto digitalmente dall'intermediario che provvede all'invio telematico della domanda.• <i>Se la domanda è presentata dal notaio rogante:</i> la distinta Fedra deve essere intestata al notaio e da questi firmata digitalmente.

⁴ Come modificato dal D.L.gs. 4 agosto 2008, n. 142.

⁵ I professionisti di cui all'art. 31 L. 340/2000 comma 2-quater e quinquies non sono legittimati alla presentazione di questa domanda poiché alla stessa è allegato un atto (verbale di assemblea straordinaria) che richiede obbligatoriamente l'intervento del notaio.

⁶ La norma non individua il soggetto obbligato alla presentazione della domanda, si ritiene pertanto che la stessa debba essere presentata e sottoscritta dai soggetti interessati, nel caso di specie, gli amministratori; vedi l'art. 2189 c.c., primo comma, secondo il quale le iscrizioni nel registro delle imprese sono eseguite su domanda sottoscritta dall'interessato.

⁷ Legittimato in quanto notaio rogante (art. 31 L. 340/00 comma 2-ter).



**Atti/Documenti
obbligatori da
allegare alla
domanda**

- *Se la domanda è presentata da un procuratore:*

la distinta Fedra deve essere intestata al procuratore e da questi firmata digitalmente; alla domanda deve essere allegata copia informatica della procura sulla quale l'amministratore che l'ha conferita deve apporre la propria firma autografa e deve esservi anche indicato il codice pratica corrispondente. La procura deve poi essere scansionata, trasformata in .pdf, o .tif o pdf/A, e sottoscritta digitalmente dal procuratore.

ALLEGATO 1 (obbligatorio)

- copia informatica del verbale di assemblea straordinaria, corredata dalla relazione degli amministratori, dichiarata conforme all'originale da notaio e sottoscritta digitalmente dallo stesso, secondo la formula:

*"Il sottoscritto Notaio attesta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 della L. n. 82/2005 la conformità del presente documento all'originale, composta da n. pagine.
Luogo e data⁸"*

Se la CNS/smart card, con la quale il notaio ha firmato i files, è stata rilasciata da Infocamere o altro Ente Certificatore diverso dal Consiglio Nazionale del Notariato, egli dovrà, nella formula di chiusura con la quale attesta la conformità del documento all'originale, oltre che qualificarsi professionalmente anche dichiarare di essere un notaio regolarmente iscritto al consiglio notarile della provincia di al n.

ALLEGATO 2 (eventuale)

Se la copia informatica della relazione degli amministratori non è dichiarata conforme dal notaio, quale allegato del verbale di assemblea straordinaria:

- copia informatica della relazione sottoscritta digitalmente dagli amministratori⁹;

Oppure

- copia informatica della relazione dichiarata conforme e sottoscritta digitalmente, ai sensi del comma 4 dell'art. 23 D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.L. n. 185/2008, convertito in legge 28/01/09 n. 2, dal soggetto che la detiene stabilmente, il quale dichiara in calce al documento:

*"Il sottoscritto, quale detentore del documento originale cartaceo, dichiara ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005 che il presente documento è conforme all'originale, composto da n. pagine.
Luogo..... e data¹⁰"*

⁸ Coincidente con il momento in cui il notaio appone alla copia conforme informatica la propria firma digitale.

⁹ La copia informatica della relazione deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli amministratori i quali risultino i firmatari della stessa in fondo al documento informatico in corrispondenza di "FIRMATO IN ORIGINALE DA...", oppure, i quali risultino avere apposto sulla copia cartacea della relazione (successivamente scansionata e trasformata in .pdf/A) la propria firma autografa.

¹⁰ Coincidente con il momento in cui l'amministratore appone alla copia conforme informatica la propria firma digitale.



Atti/Documenti eventuali da allegare alla domanda	<p>ALLEGATO 1</p> <p><i>Quando la domanda è presentata dall'amministratore senza CNS/smart card:</i></p> <p>copia informatica del modello firme sottoscritta autografamente dal soggetto che ha presentato la domanda e digitalmente dal soggetto che provvede all'invio telematico della stessa;</p> <p>oppure,</p> <p><i>Quando la domanda è presentata dal procuratore:</i></p> <p>copia informatica della procura sottoscritta autografamente dal soggetto che l'ha conferita e digitalmente dal procuratore.</p> <p>e</p> <p>ALLEGATO 2</p> <p>Copia informatica semplice del documento di identità dell'amministratore/socio che presenta la domanda o che ha conferito procura quando lo stesso non abbia la CNS/smart card. Tale copia deve essere allegata in file a parte e codificata con il codice E20.</p>
Formato file contenente gli atti/documenti	.pdf/A ¹¹
Codice atto	A99 (altri atti)
Codice forma atto	P (atto pubblico)
Data atto	Data del verbale di assemblea straordinaria (oppure data della deliberazione, in caso di verbalizzazione non contestuale)
Diritti di segreteria	<p>Euro 90,00 da pagarsi tramite il sistema di pagamento elettronico Telemaco-pay (o altro sistema consentito), se la domanda è inviata telematicamente;</p> <p>Euro 120,00 da pagarsi tramite c.c.p. N. 311100, intestato alla C.C.I.A.A. di Torino, se la domanda è presentata su supporto informatico.</p>
Imposta di bollo	<p>Euro 65,00¹² da pagarsi tramite il sistema di pagamento elettronico Telemaco-pay (o altro sistema consentito) se la domanda è inviata telematicamente, o tramite c.c.p. N. 311100, intestato alla C.C.I.A.A. di Torino, se la domanda è presentata su supporto informatico.</p> <p>Come previsto dall'art. 15 del D.P.R. 642/72, la Distinta Fedra, il verbale di assemblea straordinaria e la relazione degli amministratori allegati,</p>

¹¹ Il formato .pdf/A è obbligatorio solo per gli atti soggetti ad iscrizione o deposito nel R.I. (nel caso in oggetto, il verbale di straordinaria e la relazione degli amministratori), gli altri documenti possono essere allegati anche in formato .pdf oppure .tif, in quanto l'art.6, comma 3, del D.P.C.M del 10/12/2008, prevede l'obbligo, nelle more della definizione delle specifiche XML, di utilizzare il formato .pdf/A solo per gli atti, diversi dal bilancio d'esercizio, per i quali sussiste "l'obbligo di deposito nel registro imprese", inteso come deposito per l'iscrizione.

¹² Se il notaio è titolare di una propria autorizzazione al pagamento dell'imposta di bollo in modo virtuale, all'atto del deposito della domanda di iscrizione non dovrà versare l'importo di 65,00 euro, qualora l'abbia già versato all'erario con propria autorizzazione. In questo caso, nella distinta Fedra dovrà indicare gli estremi della propria autorizzazione. Lo stesso cosa vale nell'ipotesi in cui il notaio si avvalga della dichiarazione contenente il numero presuntivo degli atti da presentare durante l'anno per pagare all'Agenzia delle Entrate l'imposta di bollo in modo virtuale.



	<p>devono indicare il modo di pagamento dell'imposta di bollo recando, in testa o in calce, la dicitura corrispondente:</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>"Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di commercio di Torino – autorizzazione del Ministero delle Finanze - Direzione Generale delle Entrate in Piemonte – n. 9/2000 del 26/09/2000."</i>• <i>"Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite l'autorizzazione del Ministero delle Finanze, Direzione Generale delle Entrate – n. del"</i>• <i>"Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite presentazione della dichiarazione inviata in data all'Agenzia delle Entrate di"</i>• <i>"Imposta di bollo assolta ai sensi del decreto 22/02/2007 mediante M.U.I."</i>
<p>Registrazione atto</p>	<p>Obbligatoria¹³</p> <p>La registrazione, dovrà essere comprovata come di seguito indicato:</p> <ul style="list-style-type: none">• dal timbro apposto, sulla copia dell'atto allegato, dall'Agenzia delle Entrate, a seguito dell'avvenuta registrazione; <p>oppure,</p> <ul style="list-style-type: none">• apponendo in calce agli atti allegati alla domanda la formula: <p><i>"Effettuata la registrazione presso l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di....., in data....., numero.....".</i></p> <p>oppure,</p> <ul style="list-style-type: none">• nell'ipotesi in cui non sia stato ancora assegnato il numero di registrazione: <p><i>"Effettuata la registrazione presso l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di....., in data....., numero in corso di attribuzione".</i></p>
<p>Sanzioni</p>	<p>Non applicabili in quanto l'art. 2358 c.c. non individua espressamente i soggetti obbligati alla presentazione della domanda.</p>

¹³ L'art. 66 comma 2 del T.U. n° 131/86 non è applicabile in tale caso in quanto presuppone che il Notaio sia tenuto per legge al deposito dell'atto nel registro delle imprese.



COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE DEL VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA CHE AUTORIZZA PRESTITI E GARANZIE PE L'ACQUISTO O LA SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE

Prima di procedere alla compilazione della modulistica è opportuno stampare la visura di lavoro.

Esempio

Domanda di iscrizione del verbale di assemblea straordinaria del 1/10/2008 che autorizza la società Madagascar S.p.a. ad accordare prestiti o fornire garanzie per l'acquisto o sottoscrizione di azioni proprie.

[2] Nuova Pratica

Tipologia soggetto Adempimenti Modello Base

- B - Deposito bilanci / elenco soci
- I1 - Iscrizione di imprenditore individuale ne R.I.
- I2 - Modifica / cancellazione di imprenditore individuale
- Intercalare P - Atti o fatti relativi a socio o titolare di carica
- R - Denuncia al R.E.A. di associazione, ente, impresa estera
- S1 - Iscrizione società, consorzio, G.E.I.E., Ente pubblico economico
- S2 - Modifica società, consorzio, G.E.I.E., Ente pubblico economico
- S3 - Scioglimento, liquidazione, cancellazione dal R.I.
- S5 - Attività sede legale: inizio, modifica, cessazione
- S6 - Atto di trasferimento di quote sociali di S.R.L.
- TA - Atto di trasferimento proprietà o godimento di azienda
- UL - Localizzazione: apertura modifica, cessazione

ATTENZIONE! L'ex modello SE è stato sostituito dal modello UL

Annulla < Indietro Avanti >

Selezionare la cartella
"Modello Base" e
scegliere il modello
S2.
Cliccare sul pulsante
Avanti per
proseguire.



Dopo avere inserito, nella maschera precedente, i **"Dati di intestazione della pratica"**, si può procedere alla compilazione della domanda valorizzando nella sezione **"Modelli e Riquadri costituenti la pratica"** della maschera a lato: nella sezione sinistra, la riga corrispondente al modello S2 e, nella sezione destra, il riqu. 20.

Selezionare la cartella ESTREMI DELL'ATTO (B). Cliccare sul tasto **Aggiungi** per compilare tutti i campi come nella maschera riportata a lato.

- Forma atto: P;
- Codice atto: A99;
- Data atto: data verbale (N.B. Se la verbalizzazione non è contestuale alla data della deliberazione, inserire in questo campo la data della deliberazione);
- Numero Repertorio: nr. repertorio;
- Estremi di registrazione: cod. ufficio di registrazione, nr. registrazione e data di registrazione.

Inoltre, alla voce **"Allegato statuto/patto integrale"**¹⁴ selezionare, a seconda dei casi, la casella SI oppure No.

¹⁴ Nel caso in esempio va' selezionato NO, in quanto il verbale di assemblea straordinaria non ha anche per oggetto la deliberazione di modifiche statutarie, pertanto lo statuto della società non è stato aggiornato. Non deve quindi essere eseguito anche il deposito dello statuto.



Selezionare la cartella ALTRI ATTI E FATTI (20).

Cliccare sul tasto **"Aggiungi"** per compilare la maschera.

Selezionare il codice Tipo Atto/fatto 001/ALTRI ATTI E FATTI dal menù a tendina.

Procedere inserendo in "Descrizione Atto/Fatto": *"Deposito verbale assemblea straordinaria del 1/10/2008 che autorizza la società ad accordare prestiti o fornire garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione di azioni proprie"*.

Nel caso di verbalizzazione successiva alla delibera, inserire in "Descrizione Atto/Fatto": *"Deposito verbale del 1/10/2008, relativo ad assemblea straordinaria tenutasi il 30/09/2008, che autorizza la società ad accordare prestiti o fornire garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione di azioni proprie"*.

Convalidare con il tasto **"Applica"**.

Terminata la compilazione delle maschere cliccare sul tasto **"Chiudi"** per tornare alla maschera principale e proseguire con le operazioni di completamento della pratica.

ESEMPIO VISURA A QUADRI RISULTANTE DALLA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Denominazione: MADAGASCAR SPA
N.REA 1234567 N.PROT Cod. Fiscale: 09515050012

Mod.S2: Modifica di società, consorzio, GEIE, ente pubbl. econom.

A / ESTREMI DI ISCRIZIONE DELLA DOMANDA
CCIAA di TO N. REA 1234567

B / ESTREMI DELL'ATTO
- ATTO N. 0001:
cod. forma Atto P
cod. Atto A99
data Atto 01/10/2008 n. repertorio 1234
Registrazione: data 02/10/2008
n. registrazione 2678
cod. uff. registrazione R31
allegato statuto/patto integrale NO

20 / ALTRI ATTI E FATTI SOGGETTI A ISCRIZIONE E A DEPOSITO
cod. atto/fatto: 001
DEPOSITO VERBALE ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEL 1/10/2008 CHE AUTORIZZA LA
SOCIETA' AD ACCORDARE PRESTITI O FORNIRE GARANZIE PER L'ACQUISTO O LA
SOTTOSCRIZIONE DI AZIONI PROPRIE.



LA NORMATIVA

GLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE

Art. 2358 **(Altre operazioni sulle azioni proprie).**

La società non può, direttamente o indirettamente, accordare prestiti, né fornire garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione delle proprie azioni, se non alle condizioni previste dal presente articolo.

Tali operazioni sono preventivamente autorizzate dall'assemblea straordinaria.

Gli amministratori della società predispongono una relazione che illustri, sotto il profilo giuridico ed economico, l'operazione, descrivendone le condizioni, evidenziando le ragioni e gli obiettivi imprenditoriali che la giustificano, lo specifico interesse che l'operazione presenta per la società, i rischi che essa comporta per la liquidità e la solvibilità della società ed indicando il prezzo al quale il terzo acquisirà le azioni. Nella relazione gli amministratori attestano altresì che l'operazione ha luogo a condizioni di mercato, in particolare per quanto riguarda le garanzie prestate e il tasso di interesse praticato per il rimborso del finanziamento, e che il merito di credito della controparte è stato debitamente valutato. La relazione è depositata presso la sede della società durante i trenta giorni che precedono l'assemblea. Il verbale dell'assemblea, corredato dalla relazione degli amministratori, è depositato entro trenta giorni per l'iscrizione nel registro delle imprese.

In deroga all'articolo 2357-ter, quando le somme o le garanzie fornite ai sensi del presente articolo sono utilizzate per l'acquisto di azioni detenute dalla società ai sensi dell'articolo 2357 e 2357-bis l'assemblea straordinaria autorizza gli amministratori a disporre di tali azioni con la delibera di cui al secondo comma. Il prezzo di acquisto delle azioni è determinato secondo i criteri di cui all'articolo 2437-ter, secondo comma. Nel caso di azioni negoziate in un mercato regolamentato il prezzo di acquisto è pari almeno al prezzo medio ponderato al quale le azioni sono state negoziate nei sei mesi che precedono la pubblicazione dell'avviso di convocazione dell'assemblea.

Qualora la società accordi prestiti o fornisca garanzie per l'acquisto o la sottoscrizione delle azioni proprie a singoli amministratori della società o della controllante o alla stessa controllante ovvero a terzi che agiscono in nome proprio e per conto dei predetti soggetti, la relazione di cui al terzo comma attesta altresì che l'operazione realizza al meglio l'interesse della società.

L'importo complessivo delle somme impiegate e delle garanzie fornite ai sensi del presente articolo non può eccedere il limite degli utili distribuibili e delle riserve disponibili risultanti dall'ultimo bilancio regolarmente approvato, tenuto conto anche dell'eventuale acquisto di proprie azioni ai sensi dell'articolo 2357. Una riserva indisponibile pari all'importo complessivo delle somme impiegate e delle garanzie fornite è iscritta al passivo del bilancio.

La società non può, neppure per tramite di società fiduciaria, o per interposta persona, accettare azioni proprie in garanzia.

Salvo quanto previsto dal comma sesto, le disposizioni del presente articolo non si applicano alle operazioni effettuate per favorire l'acquisto di azioni da parte di dipendenti della società o di quelli di società controllanti o controllate.

Resta salvo quanto previsto dagli articoli 2391-bis e 2501-bis.