

SOCIETA'

COMUNICAZIONE DI PRIMO INIZIO ATTIVITA' PRESSO L'UNITA' LOCALE UBICATA IN PROVINCIA DIVERSA DA QUELLA DELLA SEDE LEGALE (UL) L'ATTIVITA' E' SVOLTA DA UNO DEI LEGALI RAPPRESENTANTI

Società già iscritta nel Registro delle Imprese come INATTIVA

La procedura utilizzata per illustrare la compilazione della modulistica R.I./R.E.A. è stata eseguita con il programma STARWEB versione 3.4.29; considerata la costante evoluzione delle procedure informatiche, si precisa che le versioni successive potrebbero essere implementate e quindi presentare lievi differenze rispetto a quanto contenuto nella presente guida.

Nell'illustrare la procedura di iscrizione nel R.E.A. di questo adempimento, si fa espresso riferimento alla parte relativa alla compilazione dei campi riferiti all'attività e di quelli nei quali devono essere inseriti i dati necessari al fine di certificare la "qualifica" come previsto dai D.M. 26/10/2011; per ulteriori istruzioni di compilazione si rimanda alla guida in linea presente su STARWEB.

AVVERTENZA: Per i legali rappresentanti occorre certificare la qualifica anche nella sezione Dati Legali della società indipendentemente dal fatto che gli stessi siano o meno preposti all'attività presso l'unità locale operativa.

In questo caso specifico occorrerà compilare la SCIA e gli eventuali mod. Intercalare Requisiti per ognuno dei legali rappresentanti (anche se non preposti all'U.L. operativa), mentre la modulistica REA sarà compilata con gli Int.P relativi ai soli legali rappresentanti – o soggetti diversi dagli stessi - nominati preposti all'U.L. operativa. L'Ufficio Registro Imprese di Torino procederà alla segnalazione all'Ufficio Registro Imprese, competente per la sede legale, dell'avvenuta presentazione dei requisiti previsti dalla norma in capo ai legali rappresentanti della società.

Sarà comunque onere dell'impresa presentare, presso il Registro delle Imprese competente per la sede legale, la denuncia relativa all'attività prevalente.

ComunicaStarweb il servizio per la compilazione della comunicazione unica

Utente connesso: **CT00345**
CCIAA destinataria: **TO**

Comunicazione Unica Impresa

- Iscrizione
- Inizio attività'**
- Variatione
- Cessazione attività'
- Cancellazione

Comunicazione Unica Artigiana

- Iscrizione
- Variatione
- Cancellazione

Comunicazione Rete di Imprese

- Iscrizione contratto
- Modifica contratto
- Cessazione contratto

PEC per Imprese Individuali

- Comunicazione PEC
- Lista pratiche solo PEC

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

ComunicaStarweb è un servizio on-line gratuito per la predisposizione di **pratiche di Comunicazione Unica** indirizzate al Registro Imprese, all'Albo Imprese Artigiane (ove la normativa regionale lo consenta), all'INPS, all'INAIL, all'Agenzia delle Entrate e al SUAP.

La **Guida ComunicaStarweb** accompagna l'utente nell'utilizzo per tutte le operazioni connesse all'apertura di un'impresa, alla modifica dei suoi dati e alla sua chiusura.

Dal **17 Aprile 2013** è disponibile anche la nuova versione all'**attività di agente e rappresentante di commercio, agente della soppressione dei rispettivi Ruoli ed Elenco** (D. L. 59/2010).

Entro il **30 giugno 2013** anche le **imprese individuali** hanno l'obbligo di iscrivere al Registro Imprese la propria casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** (Legge 17/12/2012, n. 221, di conversione del D.L. 18/10/2012 n. 179). Tale obbligo è già in vigore dal 29 novembre 2011 per le società.

Per i **SUAP** dei Comuni che si avvalgono del servizio SUAP delle Camere di Commercio, e per i SUAP dei Comuni accreditati che accettano solo pratiche a norma D.P.R. 160/2010, la S.C.I.A. va compilata esclusivamente attraverso gli strumenti di front office accessibili dal portale impresainunigiorno.gov.it. Maggiori dettagli sono disponibili nella **Guida operativa alla SCIA in Comune**.

All'indirizzo startup.registroimprese.it è disponibile l'aggiornamento della **Guida per la start-up innovativa** che spiega come iscriversi alla sezione speciale del Registro delle Imprese, come aggiornare semestralmente le informazioni comunicate in iscrizione e come presentare l'autocertificazione per il mantenimento dei requisiti.

È inoltre disponibile la nuova **Guida per l'incubatore certificato** destinata alle società che sostengono la nascita e lo sviluppo delle imprese start-up innovative.

Il **3 Luglio 2013** è stata rilasciata la **versione 3.4.2B**. Per conoscere tutti i dettagli sulle nuove funzionalità consultare [Elenco Rilasci](#).

Per lavori di manutenzione, INAIL avverte che alcuni servizi potrebbero essere indisponibili dalle **16 di venerdì 12 alle 7.30 di lunedì 15 luglio** causando l'impossibilità di accedere al software di compilazione pratiche INAIL.

Pratica di Comunicazione Inizio Attività' al R.I.

Camera di Commercio Destinataria

Provincia: **TORINO**

Dati eventuale iscrizione al Registro Imprese

CCIAA Sede: **BIELLA**

N°REA Sede: [redacted]

Codice Fiscale: [redacted]

Denominazione: [redacted]

Natura Giuridica: [redacted]

Comunicazione di inizio attività presso *

Nuova Unità Locale

I campi contrassegnati con * sono necessari per la registrazione.

Pratica di Comunicazione Inizio Attivita' Societa' in Provincia non sede
Gestione UL | Iscrizione soci AC/INPS | Dichiarante |

Gestione UL di inizio attivita'

Inserisci i Dati della UL ove si inizia l'attivita': *

Eventuali altre Nuove UL in provincia: *

L'impresa prevede di esercitare un'attivita' regolamentata da Leggi Speciali ? *

Cariche Tecniche (REA) previste da leggi speciali

Indicare il numero di persone da nominare:

... per comunicare i dati identificativi dell'unita' locale

Gestione Unità Locali
pagina 1 di 1

Unità Locale

Insegna:

Stato: *

Provincia: *

Comune: *

Frazione o Località:

Indirizzo: *

Numero Civico: *

CAP: *

Altre indicazioni:

Telefono:

Data apertura: *

Codici Tipo UL: * -- Lista valori --

Codici Tipo UL: * -- Lista valori --

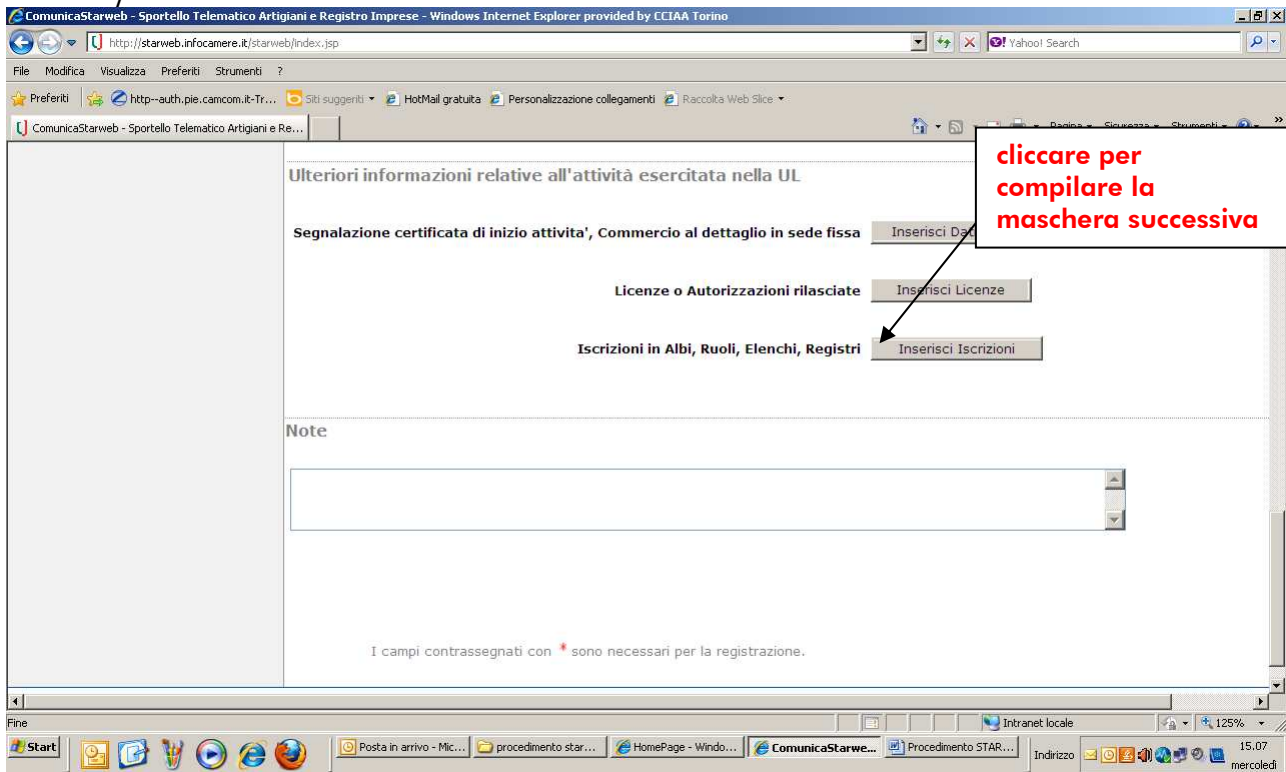
Codici Tipo UL: * -- Lista valori --

.... per dichiarare l'attività svolta presso la nuova unità locale

.... per dichiarare i dati della Segnalazione Certificati di Inizio Attività presso l'unità locale operativa

Il sistema ritorna alla sezione "Gestione Unità Locali"

.... per dichiarare i dati necessari alla certificazione della qualifica della società nell'unità locale operativa



Ulteriori informazioni relative all'attività esercitata nella UL

Segnalazione certificata di inizio attività, Commercio al dettaglio in sede fissa

Licenze o Autorizzazioni rilasciate

Iscrizioni in Albi, Ruoli, Elenchi, Registri

Note

I campi contrassegnati con * sono necessari per la registrazione.

cliccare per compilare la maschera successiva

.... per dichiarare i dati necessari alla certificazione della qualifica della società nella localizzazione operativa

The screenshot shows the 'Pratica di Comunicazione Inizio Attività presso nuova UL' page. The interface includes a left sidebar with navigation options, a main content area with a form, and a top navigation bar. Seven callout boxes with red text and black borders provide specific instructions:

- 1)** selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente al Ruolo/Elenco soppresso
- 2)** selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente a Camera di Commercio – Ente che certifica la qualifica
- 3)** selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente all'attività dichiarata⁽¹⁾
- 4)** indicare la data di invio della SCIA
- 5)** selezionare, dal menu a tendina, la sigla della provincia di Torino corrispondente alla sigla della provincia dell'ente CAMERA di COMMERCIO che certifica la qualifica
- 6)** non indicare alcun numero
- 7)** cliccare su Salva e Chiudi

Il sistema ritorna alla sezione "Gestione UL"

indicare il numero di soggetti che svolgono l'attività per conto della società, nell'unità locale operativa, che sono nominati Preposti e cliccare su Modulo Iscrizione

... per comunicare i dati relativi al legale rappresentante, che svolge l'attività per conto della società nell'unità locale operativa

cliccare su Lista Persone e selezionare il legale rappresentante in possesso dei requisiti che viene nominato preposto all'unità locale operativa; il sistema in automatico ribalta i suoi dati anagrafici e il domicilio come risultano dalla visura

ComunicaStarweb - Sportello Telematico Artigiani e Registro Imprese - Windows Internet Explorer provided by CCAA Torino

http://starweb.infocamere.it/starweb/index.jsp

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

ComunicaStarweb - Sportello Telematico Art...

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

Sesso: *

Luogo di Nascita

Stato: * ITALIA

Provincia: * -- Selezionare prov. --

Comune: *

Rappresentante dell'impresa: *

Domicilio

Stato: * ITALIA

Provincia: * -- Selezionare prov. --

Comune: *

Frazione o Località: *

Indirizzo: *

Numero Civico: *

CAP: *

Altre indicazioni: *

E-mail certificata: *

Telefono: *

ComunicaStarweb - Sportello Telematico Artigiani e Registro Imprese - Mozilla Firefox

starweb.infocamere.it/starweb/index.jsp

Localizzazione della Persona

Tipo: UL

Progressivo: * 10000 Lista UL

Cariche Tecniche (REA) previste da leggi speciali

Dal: *

Carica: * Lista cariche --

Durata: * FINO ALLA REVOCA

Abilitazioni Professionali

Denominazione Albo o Ruolo: -- Lista valori --

Rilasciata da (Ente o Autorità): -- Lista valori --

1) in automatico il sistema riporta nel campo "Tipo" l'indicazione "UL"

2) cliccare su Lista UL e selezionare l'U.L. appena caricata

3) indicare quale data nomina la data di invio della SCIA

4) selezionare, dal menu a tendina, la carica di "PREPOSTO", oppure, solo per gli agenti di affari in mediazione, la carica di PREPOSTO alla MEDIAZIONE di cui art. 11 D.M. 452/90

.... per dichiarare i dati necessari alla certificazione della qualifica del legale rappresentante

1) indicare la data di invio della SCIA

2) selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente al Ruolo/Elenco soppresso

3) selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente a Camera di Commercio – Ente che certifica la qualifica

4) selezionare, dal menu a tendina, la voce corrispondente all'attività dichiarata

5) indicare la data di conseguimento del requisito abilitativo del legale rappresentante

6) selezionare, dal menu a tendina, la sigla della provincia di Torino, oppure, in caso di iscrizione al soppresso Ruolo/Elenco, la sigla della provincia nella quale risultava iscritto il preposto all'attività

7) indicare il numero di iscrizione al soppresso Ruolo/Elenco, altrimenti non compilare

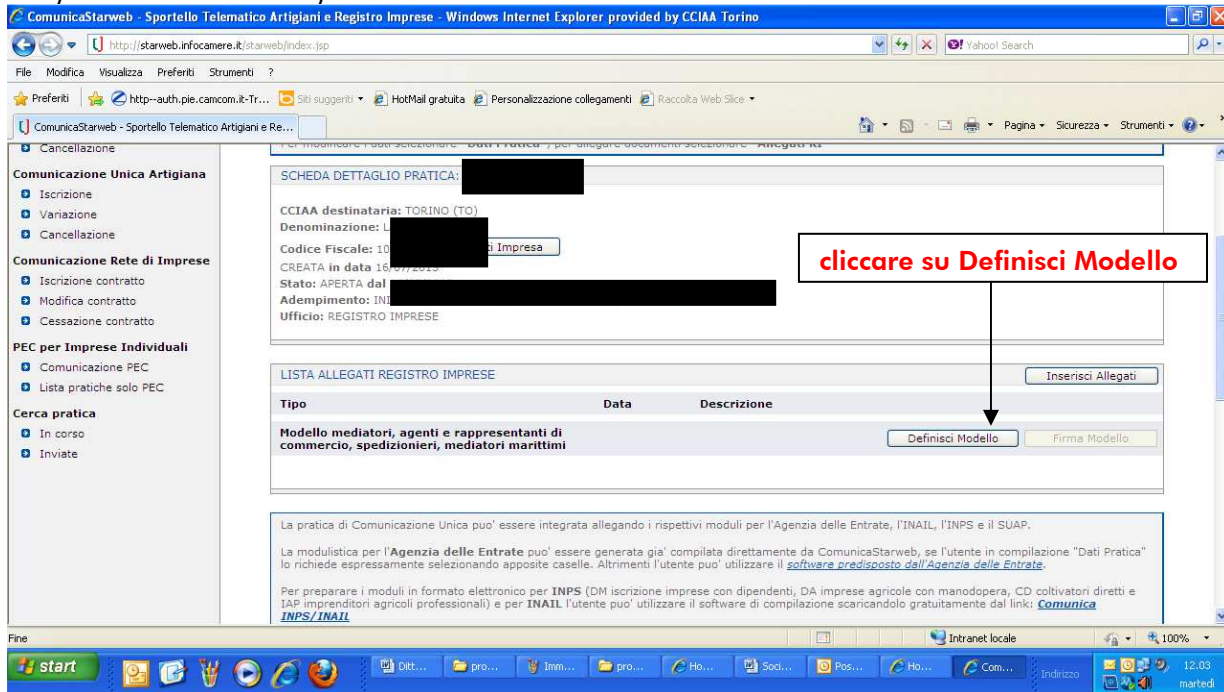
Dopo aver compilato tutte le sezioni ed i campi come illustrato, tornare all'inizio della videata e

clickare su Salva e Chiudi

Il Sistema ritorna alla sezione "Gestione UL" e cliccando sul tasto "Avanti" si procede alla compilazione della distinta.

Al termine della compilazione della sezione "Dati del Dichiarante" cliccare su "Salva Totale".
Il sistema visualizza la sezione "Dettaglio pratica" dalla quale è possibile procedere alla compilazione della SCIA.

.... per iniziare la compilazione della SCIA



The screenshot shows the 'SCHEDA DETTAGLIO PRATICA' section of the web application. The interface includes a left sidebar with navigation options like 'Cancellazione', 'Comunicazione Unica Artigiana', and 'Cerca pratica'. The main content area displays the following information:

- SCHEDA DETTAGLIO PRATICA:**
 - CCIAA destinataria: TORINO (TO)
 - Denominazione: [REDACTED]
 - Codice Fiscale: 10 [REDACTED] di Impresa
 - CREATA in data 16/07/2013
 - Stato: APERTA dal [REDACTED]
 - Adempimento: IN [REDACTED]
 - Ufficio: REGISTRO IMPRESE
- LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE:**

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		

A red box with the text "cliccare su Definisci Modello" points to the "Definisci Modello" button in the table above. Below the table, there are buttons for "Inserisci Allegati", "Definisci Modello", and "Firma Modello".

Per la compilazione della SCIA consultare il relativo Procedimento.