



## **REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI DEPOSITO DI LISTINI PREZZI, TARIFFE, PREVENTIVI/OFFERTE ED ATTIVITA' COLLEGATE**

### ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente regolamento disciplina, nell'ambito delle funzioni di regolazione del mercato che la legge ha attribuito alle Camere di commercio, il servizio di deposito listini prezzi, tariffe, preventivi/offerte ed attività collegate presso la Camera di commercio di Torino.

Il servizio ha per oggetto il deposito, presso il Settore "Protesti e Prezzi", di listini prezzi, di tariffe e di preventivi/offerte relativi a beni e servizi praticati dalle imprese iscritte al Registro Imprese della Camera di commercio di Torino.

### ART. 2 FINALITA' DEL SERVIZIO

Il deposito dei listini, dei preventivi/offerte e delle tariffe di cui all'art. 1 del presente Regolamento è facoltativo e viene effettuato a fini pubblicistici. La Camera di commercio di Torino non effettua alcuna valutazione né si assume alcuna responsabilità in merito ai prezzi e/o alle tariffe oggetto del servizio e alle clausole e condizioni in essi riportate.

La responsabilità sul contenuto di quanto dichiarato ricade esclusivamente in capo al depositante.

L'accesso ai listini depositati è libero.

### ART. 3 DEPOSITO DEI LISTINI, DELLE TARIFFE E DEI PREVENTIVI/OFFERTE

Per effettuare il deposito di listini, tariffe e/o preventivi/offerte le imprese devono compilare apposito modulo (**allegato n. 1**) o istanza a questo conforme, redatti su carta intestata dell'impresa e sottoscritti dal titolare/legale rappresentante.

I listini, le tariffe e/o i preventivi devono essere redatti in due o più originali su carta intestata dell'impresa depositante e sottoscritti dal titolare/legale rappresentante.

Un originale resterà depositato agli atti della Camera di commercio e sarà conservato per 5 anni dalla data del deposito.

I listini, presentati in almeno due originali, devono avere le seguenti caratteristiche:

- essere predisposti su carta intestata dell'impresa depositante, avere tutte le pagine numerate in ordine progressivo, timbrate e firmate in originale dal titolare/legale rappresentante e rilegate, anche con punti metallici;
- essere in vigore al momento del deposito e riportare la data di validità del medesimo. Qualora non sia prevista una data di scadenza, deve essere espressamente indicato che il listino si intende valido fino al deposito successivo;
- riportare i prezzi espressi in euro.

Qualora venga presentato un listino che sostituisce un precedente listino depositato, occorre indicarlo nella richiesta specificando il listino sostituito.

La domanda di deposito è accolta subordinatamente alle condizioni del presente regolamento e al pagamento dei prescritti diritti di segreteria pari a euro 3,00 per ogni copia di listino, tariffario e/o preventivo.

Ove possibile il visto per deposito viene rilasciato a vista e comunque entro i tre giorni lavorativi successivi alla data di presentazione della richiesta.

#### ART. 4 RILASCIO DI COPIE SEMPLICI E/O CONFORMI

La Camera di commercio può rilasciare, a chiunque ne abbia interesse o ne faccia richiesta, copie anche conformi dei listini, tariffari e preventivi/offerte depositati o di parte di essi. Per ogni copia rilasciata il richiedente dovrà corrispondere un diritto di segreteria pari a euro 3,00 e le eventuali spese di riproduzione. In caso di copie conformi il diritto ammonterà a euro 5,00 oltre alla prevista imposta di bollo.

#### ART. 5 RILASCIO VISTI DI CONFORMITA'

La Camera di commercio può rilasciare visti di conformità riferiti a prezzi riportati in preventivi e/o offerte esclusivamente con riferimento a listini prezzi praticati dalle imprese e precedentemente depositati presso il Settore "Protesti e Prezzi".

Il visto di conformità attesta unicamente la corrispondenza tra i prezzi contenuti nei listini già depositati e quelli riportati su preventivi e/o offerte e non implica in alcun caso un parere sulla congruità dei prezzi.

I preventivi e/o offerte devono essere presentati almeno in duplice copia, unitamente ad apposito modulo (**allegato n. 2**) o domanda a questo conforme, redatti su carta intestata dell'impresa e firmati dal titolare/legale rappresentante.

La domanda dovrà indicare il listino depositato a cui si fa riferimento e il periodo di validità dello stesso.

Il documento da vistare dovrà essere redatto su carta intestata dell'impresa depositante, avere tutte le pagine numerate, firmate in originale dal titolare/legale rappresentante e rilegate, anche con punti metallici.

Il Settore "Protesti e Prezzi", verificata la sussistenza delle condizioni di cui sopra, provvede entro tre giorni dal ricevimento della richiesta, a rilasciare un visto di conformità dei prezzi esposti su preventivi e/o offerte rispetto ai prezzi indicati sui listini precedentemente depositati.

Il visto di conformità verrà apposto esclusivamente se i descrittivi delle voci ed i relativi prezzi riportati nel preventivo/offerta sono identici a quelli contenuti nel listino precedentemente depositato.

Il rilascio del visto di conformità è inoltre subordinato al pagamento dei prescritti diritti di segreteria pari a euro 3,00 per ogni copia di preventivo e/o offerta.

Una copia del documento munito di visto di conformità viene conservata agli atti della Camera di commercio di Torino, mentre almeno una copia munita di visto di conformità viene rilasciata all'impresa.

#### ART. 6 MODIFICA AL PRESENTE REGOLAMENTO

La Camera di commercio di Torino si riserva la facoltà di modificare, in tutto o in parte, il presente regolamento qualora norme e disposizioni intervengano a disciplinare diversamente la materia.

#### ART. 7 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento è pubblicato all'Albo camerale informatico, istituito ai sensi dell'art. 32 legge 69/2009, ed entra in vigore quindici giorni dopo la sua pubblicazione all'Albo camerale.



**FAC SIMILE RICHIESTA DI DEPOSITO LISTINO PREZZI**  
(SU CARTA INTESTATA DELL'IMPRESA RICHIEDENTE)  
in carta libera

ALLA CAMERA DI COMMERCIO  
Settore "Protesti e Prezzi"  
Via Pomba, 23  
10123 TORINO

Torino,

Oggetto: Richiesta deposito listino prezzi.

Il sottoscritto ..... legale rappresentante dell'impresa  
.....,  
con sede in ....., iscritta al n°  
..... del REA (Repertorio Economico Amministrativo) della Camera di commercio industria  
artigianato e agricoltura di Torino

**CHIEDE**

il deposito del proprio listino prezzi allegato (nome del listino)..... attualmente  
in vigore e composto di n. .... facciate numerate e firmate

- o con validità dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (data inizio e fine validità)
- o con validità dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ fino al successivo deposito

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza:

- che codesta Camera non assume alcuna responsabilità in ordine al contenuto dell'allegato listino;
- che il deposito presso il settore "Protesti e Prezzi" di codesta Camera non implica, da parte dell'Ente camerale, alcuna valutazione di merito, né approvazione, né autorizzazione all'applicazione dell'unito listino, redatto e applicato esclusivamente sotto la responsabilità dell'impresa rappresentata dallo scrivente.

Timbro dell'Impresa  
Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

Si allegano:

- n. .... listino/i, numerati, timbrati e firmati in originale (agli atti della Camera di commercio);
- n. ....listino/i numerati, timbrati e firmati in originale da restituire vistati
- per ciascuna copia vistata (compresa quella in deposito presso la Camera di commercio) € 3,00 per diritti camerali



**FAC SIMILE RICHIESTA DI VISTO DI CONFORMITA'**  
**(SU CARTA INTESTATA DELL'IMPRESA RICHIEDENTE)**  
in carta libera

ALLA CAMERA DI COMMERCIO  
Settore "Protesti e Prezzi"  
Via Pomba, 23  
10123 TORINO

Torino,

Oggetto: Richiesta visto di conformità prezzi su listino depositato

Il sottoscritto ..... legale rappresentante dell'impresa  
.....,  
con sede in ....., iscritta al n°  
..... del REA (Repertorio Economico Amministrativo) della Camera di commercio industria  
artigianato e agricoltura di Torino

**CHIEDE**

il rilascio di n. .... visto/i di conformità prezzi di preventivi e/o offerte sulla base del proprio  
listino prezzi (nome del listino)..... depositato in data.....

- o con validità dal \_\_/\_\_/\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_ (data inizio e fine validità)
- o con validità dal \_\_/\_\_/\_\_ fino al successivo deposito

Dichiara che i descrittivi delle voci ed i relativi prezzi contenuti nei preventivi e/o offerte allegati  
corrispondono a quelli risultanti dal suddetto listino depositato presso codesta Camera.

Timbro dell'Impresa  
Firma del Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_

Si allegano:

- n. .... preventivi/offerte, numerati, timbrati e firmati in originale (agli atti della Camera di commercio);
- n. .... preventivi/offerte numerati, timbrati e firmati in originale da restituire vistati
- per ciascuna copia vistata (compresa quella in deposito presso la Camera di commercio) € 3,00 per diritti camerali