

## MODULO DI RENDICONTAZIONE

### BANDO "VOUCHER DIGITALI I4.0- ANNO 2017"

Da allegare al modello base contestualmente all'invio della pratica tramite "Webtelemaco",  
**entro e non oltre l e h. 16 del 28/12/2018 (il mancato i nvio dell a ren dicontazione  
entro tale data comporterà la decadenza dal contributo)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

titolare/legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

o unità locale beneficiaria del contributo (se diversa dalla sede) in \_\_\_\_\_ (TO)

via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale o partita IVA \_\_\_\_\_

Nr R.E.A. \_\_\_\_\_

#### Referente dell'impresa per la pratica voucher (se diverso dal dichiarante)

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

n. di telefono: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

#### **DICHIARA**

*(Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47, DPR 445/2000)*

**Consapevole che le dichiarazioni sottostanti non veritiere e la falsità negli atti comportano l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.**

Ai fini della liquidazione del voucher relativo al bando "Voucher Digitali I4.0 – Anno 2017"

- Che l'iniziativa oggetto del voucher si è regolarmente svolta secondo le modalità indicate in sede di presentazione della domanda
- Che le spese sostenute per il progetto sono:
  - rispondenti fedelmente – in termini di tipologia di investimento – a quanto previsto nel Modulo P02.17 "Scheda Progetto" allegato alla domanda di voucher
  - comprovate dalle seguenti fatture, conformi agli originali conservati presso l'impresa o presso il seguente intermediario abilitato \_\_\_\_\_ in caso di verifica:

VOCE DI SPESA	Soggetto emittente la fattura	Numero e data Fattura	Importo Netto EUR
Consulenza			
Formazione			

- Che l'impresa richiedente non si trova in stato di difficoltà (ai sensi dell'art. 2 punto 18 del Regolamento 651/2014 della Commissione europea)
  - Che l'impresa richiedente ha assolto gli obblighi contributivi ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni (DURC regolare)
  - Che l'impresa richiedente non è destinataria di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione europea che abbia dichiarato un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno
  - Che l'impresa richiedente non ha forniture in essere con la Camera di commercio di Torino
- Che l'impresa non ha già ricevuto aiuti di stato ai sensi dell'art. 107 del Trattato sul funzionamento dell'UE o aiuti in regime "de minimis" a valere sulle stesse voci di spesa  
*Ovvero*
- Che l'impresa ha ricevuto i seguenti aiuti a valere sulle stesse voci di spesa (indicare: autorità concedente / riferimenti misura di aiuto)
- 
- 

#### ALLEGA

**NB: TUTTI i documenti qui di seguito indicati devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o dall'intermediario che effettua l'invio, con l'eccezione del "Report Finale Intervento" (P.06/17) che deve essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del Responsabile Tecnico di progetto**

- copia delle fatture e degli altri documenti di spesa sopra menzionate, debitamente quietanzati
- copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., assegno, bonifico, ecc.)
- nel caso dell'attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo
- relazione finale di intervento firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Responsabile Tecnico di progetto - Modulo Report Finale Intervento (P.06/17) - contenente i risultati conseguiti dalle imprese partecipanti
- SOLO NEL CASO DI PRATICA INVIATA TRAMITE INTERMEDIARIO: modulo di procura per l'invio telematico (P.07/17) e copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa beneficiaria (questi due allegati devono essere compilati e firmati con firma autografa del legale rappresentante dell'impresa richiedente, successivamente acquisiti tramite scansione e infine firmati digitalmente dall'intermediario che effettua l'invio)

#### CHIEDE

l'erogazione del contributo, tramite bonifico bancario, sulla base della graduatoria approvata con determinazione nr. 111/A-SG del 08/06/2018

#### DICHIARA

Di essere a conoscenza del fatto che i voucher saranno erogati con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600

**SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE** - il presente documento è sottoscritto con firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'Impresa che presenta la domanda di ammissione al bando.

**Informativa ex art. 13 D.lgs 196/2003**

Ai sensi del D.lgs 196/2003:

1. il trattamento potrà essere effettuato sia con l'ausilio di strumenti elettronici che senza tale ausilio;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'istruttoria della pratica di rendicontazione e della liquidazione del voucher camerale e il rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato avvio del suddetto procedimento;
3. i dati potranno essere comunicati a:
  - a) CIPE (Comitato Interministeriale per lo Sviluppo Economico) ai fini del Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP) mediante l'attribuzione del CUP (Codice Unico di Progetto);
  - b) Ministero dello Sviluppo Economico (Mise) ai fini della tenuta del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato;
4. il titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino, con sede in Via Carlo Alberto, 16 -10123 Torino