

PRATICA TELEMATICA PER L'AGGIORNAMENTO DELLA POSIZIONE DELL' ATTIVITA' DI AGENTE DI AFFARI IN MEDIAZIONE TRAMITE STARWEB (1)

SOCIETA'

comunica starweb il servizio per la compilazione della comunicazione unica

Utente connesso: CTO0317 Provincia: TO

Home | Decodifiche | Guida ComunicaStarweb | Altra regione | Help | Esci

Comunicazione Unica Impresa

- Iscrizione
- Inizio attivita'
- Variazione**
- Cessazione attivita'
- Cancellazione

Comunicazione Unica Artigiana

- Iscrizione
- Variazione
- Cancellazione

Comunicazione Rete di Imprese

- Iscrizione contratto
- Modifica contratto
- Cessazione contratto

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

Pratica di Comunicazione Variazione al R.I.

Con la Riforma Camerale le Camere di commercio si stanno accorpando. Seleziona la provincia cui fa riferimento la pratica

Provincia: TORINO

Dati eventuale iscrizione al Registro Imprese

Provincia Sede: -- Selezionare prov. --

N°REA Sede: _____

Codice Fiscale: _____

Denominazione: _____

Natura Giuridica: _____

Sede Legale dell'Impresa

Provincia: _____

Comune: _____

Indirizzo: _____

Numero Civico: _____

CAP: _____

Frazione o Località: _____

PEC: _____

1. Selezionare "Variazione" ed inserire i dati dell'impresa.

Comunicazione di*

Apri/Chiudi tutte le voci di variazione + -

- Dati Impresa
- Attivita'**
 - Variazione attivita' prevalente
 - Variazione attivita' della sede**
 - Variazione impresa agricola
- Procedure Concorsuali
- Dati Sede
- Dati Unita' Locale
- AC/INPS Assicurazione Previdenziale Commercio
- Dati Persone
- Rinnovo/Cessazione Cariche e qualifiche REA**
 - Amministratori
 - Collegio Sindacale / Organo di Controllo
 - Procuratori
 - Altre Cariche soggette ad iscrizione nel R.I.
 - Gestione responsabili attivita' economiche**
- Societa' Unipersonale

2. Selezionare le opzioni "Variazione attività della sede" e "Gestione responsabili attività economiche"

Ulteriori informazioni relative all'attività esercitata nella Sede

Segnalazione certificata di inizio attivita', Commercio al dettaglio in sede fissa

Licenze o Autorizzazioni rilasciate

Iscrizioni in Albi, Ruoli, Elenchi, Registri

Inserimento Mestieri Artistici e Tradizionali

Note

3. Nella schermata successiva scorrere la pagina fino in fondo e cliccare il pulsante "Inserisci Iscrizione" (Iscrizioni in Albi, Ruoli, Elenchi, Registri)

Pratica di Comunicazione Variazione
 Variazione attivita' della sede | Gestione responsabili attivita' economiche | Dichiarante |

Iscrizioni Albi o Ruoli

Data variazione:

Iscrizione n° 1

Denominazione Albo o Ruolo:

Rilasciata da (Ente o Autorità):

Lettera:

Data iscrizione:

Provincia:

Numero:

Altre informazioni:

4. Inserire i dati di iscrizione nel soppresso ruolo della società, indicare come data di variazione la data di invio della pratica, e cliccare sul pulsante "Salva e Chiudi"; una volta ritornati alla schermata precedente scorrere fino al fondo della pagina e cliccare il pulsante "Avanti".

Pratica di Comunicazione Variazione
 Variazione attivita' della sede | **Gestione responsabili attivita' economiche** | Dichiarante |

Gestione Responsabili Attivita'

Queste funzioni si utilizzano per gestire le persone che rivestono particolari qualifiche o responsabilità tecniche previste da leggi speciali di cui sia disposta la comunicazione alla camera di commercio.

Indicare il numero di persone da nominare:

Indicare il numero di persone da revocare:

Indicare il numero di persone di cui vuoi comunicare l'iscrizione in Albi,Ruoli,Elenchi:

5. Nella sezione Gestione Responsabili Attività indicare il numero di persone di cui si vuole comunicare l'iscrizione nel soppresso ruolo mediatori ai fini dell'aggiornamento.

Pratica di Comunicazione Variazione
 Variazione attivita' della sede | **Gestione responsabili attivita' economiche** | Dichiarante |

Gestione Responsabili Attivita'

pagina 1 di 1

ATTENZIONE: inserire il codice fiscale e premere obbligatoriamente "Cerca Persona", che controlla se la persona è già presente nell'impresa.

Iscrizione Responsabile Attivita'

Data variazione Anagrafica:

Codice Fiscale: *

6. per ciascun mediatore da nominare compilare la scheda inserendo il codice fiscale e cliccando sul pulsante Cerca Persona, ovvero sul pulsante Lista Persone per selezionare le persone già presenti nell'impresa.

La Persona è iscritta

Presso: SEDE

Indirizzo UL: *

Cariche Tecniche (REA) previste da leggi speciali

Dal: * 10/05/2018

Carica: * PREPOSTO ALLA MEDIAZIONE DI CUI ART. 11 D.M. 452/90

Durata: FINO ALLA REVOCA

Abilitazioni Professionali

Descrizione:

Iscrizioni in Albi e Ruoli

Iscrizione n° 1

Denominazione Albo o Ruolo: AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE

Rilasciata da (Ente o Autorità): CAMERA DI COMMERCIO

Lettera: AGENTI IMMOBILIARI

Data iscrizione: 19/07/1983

Provincia: TO TORINO

Numero: 1234567

7. Completare la scheda inserendo i dati relativi alla Localizzazione (Sede o UL), alla Carica Tecnica REA (indicando la data di invio della pratica e la carica di *Preposto alla mediazione di cui art. 11 D.M. 452/90* o di *Dipendente o altre forme contrattuali*, relative al soggetto svolgente l'attività di mediazione) ed all'Iscrizione in Albi e Ruoli (indicando i dati dell'iscrizione nel soppresso ruolo della persona fisica); una volta inseriti i dati cliccare il pulsante "Salva e Chiudi" e andare avanti fino al salvataggio della pratica ed alla pagina Dettaglio pratica.

Comunicazione Unica Impresa

- Iscrizione
- Inizio attività
- Variazione
- Cessazione attività
- Cancellazione

Comunicazione Unica Artigiana

- Iscrizione
- Variazione
- Cancellazione

Comunicazione Rete di Imprese

- Iscrizione contratto
- Modifica contratto
- Cessazione contratto

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

Dettaglio pratica

[Annulla](#) | [Dati Pratica](#) | [Allegati RI](#) | [Firma](#) | [Distinta](#) |

La pratica e' nello stato di lavorazione APERTA.
Per modificare i dati selezionare "Dati Pratica", per allegare documenti selezionare "Allegati RI"

SCHEDA DETTAGLIO PRATICA: 510N2626

CCIAA destinataria: TORINO (TO)
Provincia: TORINO (TO)
Denominazione
Codice Fiscale:
CREATA in data 10/05/2018
Stato: APERTA dal 10/05/2018
Adempimento: VARIAZIONE
Ufficio: REGISTRO IMPRESE

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		

La pratica di Comunicazione Unica puo' essere integrata allegando i rispettivi moduli per l'Agenzia delle Entrate, l'INAIL, l'INPS e il SUAP.

La modulistica per l'Agenzia delle Entrate puo' essere generata gia' compilata direttamente da ComunicaStarweb, se l'utente in compilazione "Dati Pratica" lo richiede espressamente selezionando apposite caselle. Altrimenti l'utente puo' utilizzare il [software predisposto dall'Agenzia delle Entrate](#).

Per preparare i moduli in formato elettronico per INPS (DM iscrizione imprese con dipendenti), DA imprese agricole con manodopera, CD coltivatori diretti e IAP (imprenditori agricoli professionali) e per INAIL l'utente puo' utilizzare il software di compilazione scaricandolo gratuitamente dal link: [Comunica INPS/INAIL](#)

8. Una volta arrivati nella pagina Dettaglio pratica, **è necessario compilare, firmare e allegare alla pratica il modello "ALLEGATO A" relativo all'aggiornamento da effettuare.** Procedere quindi cliccando il pulsante "Definisci Modello" e nella scheda successiva sul pulsante "Modello Attività".

Sezione AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA

Dichiara, al fine dell'aggiornamento della posizione dell'impresa stessa nel registro delle imprese e nel REA in relazione all'attività di mediazione a seguito dell'emanazione del decreto di attuazione dell'art. 80 del decreto legislativo n. 59 del 2010, per tutti gli amministratori ed i soggetti che svolgono l'attività per conto dell'impresa e per i quali presenta i moduli I2/INT P allegati (valorizzati con i dati del riquadro albi), quanto segue:

Nome e Cognome	Codice Fiscale	n. iscrizione al ruolo	della CCIAA di	dal

N.B.: la sezione va presentata presso la sede e presso ogni posizione (numero rea) fuori della provincia sede ove si eserciti l'attività

9. Immettere i dati di iscrizione al soppresso ruolo nella sezione AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA, quindi salvare il pdf e nella scheda successiva fare clic sul pulsante "Salva e Chiudi".

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi		

Tutti i modelli compilati e generati in formato PDF, riportati nella lista sottostante, devono essere firmati dai sottoscrittori selezionando "Firma". Solo dopo procedere alla firma digitale del Modello in formato XML selezionando "Firma Modello".

➤ C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF

La pratica di Comunicazione Unica può essere integrata allegando i rispettivi moduli per l'Agenzia delle Entrate, l'INAIL, l'INPS e il SUAP.

La modulistica per l'Agenzia delle Entrate può essere generata già compilata direttamente da ComunicaStarweb, se l'utente in compilazione "Dati Pratica" lo richiede espressamente selezionando apposite caselle. Altrimenti l'utente può utilizzare il [software predisposto dall'Agenzia delle Entrate](#).

Per preparare i moduli in formato elettronico per INPS (DM Iscrizione imprese con dipendenti, DA imprese agricole con manodopera, CD coltivatori diretti e IAP Imprenditori agricoli professionali) e per INAIL l'utente può utilizzare il software di compilazione scaricandolo gratuitamente dal link: [Comunica INPS/INAIL](#).

10. Una volta compilato il modello, procedere, tramite il pulsante "Firma", alla sottoscrizione, da parte del legale rappresentante, del modello in formato pdf seguendo uno dei due percorsi (*firma on-line* se il legale rappresentante lo sottoscrive con firma digitale o *firma off-line* se lo sottoscrive con firma autografa) indicati nella scheda successiva.

Utenza connesso: CT00317
Provincia: TO

Home | Decodifiche | Guida ComunicaStarweb | Altra regione | Help | Esci

Firma Modelli attività soggette a verifica: 510N2626

Tutti i modelli PDF compilati devono essere firmati dai sottoscrittori.
Ci sono due modalità per firmare il modulo PDF: on-line digitalmente oppure off-line digitalmente o graficamente.

Firma on-line
Prerequisiti:
a) sistema operativo Windows e browser che supporta java (es. Internet Explorer);
b) Java Runtime Environment (JRE) non inferiore alle versione 1.6.x;
c) dispositivo di firma digitale

[firma on-line](#)

Firma off-line
Firmare off-line eseguendo nell'ordine le seguenti operazioni:
1) [Scaricare il file PDF/A C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF](#)
2) Firmare digitalmente il file utilizzando un dispositivo di firma digitale oppure firmare graficamente il file e poi scansionarlo
3) [Allegare il file firmato digitalmente o graficamente](#)

11. Nei casi in cui si proceda con il percorso di *firma off-line*, allegare tramite il link al punto 3) il modello in formato PDF/A, sottoscritto con firma autografa da parte del legale rappresentante e con firma digitale da parte del delegato.

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
MODELLO MEDIATORI	10/05/2018	MODELLO MEDIATORI

Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi

Tutti i modelli compilati e generati in formato PDF, riportati nella lista sottostante, devono essere firmati dai sottoscrittori selezionando "Firma". Solo dopo procedere alla firma digitale del Modello in formato XML selezionando "Firma Modello".

➤ C32-MODELLO-MEDIATORI.PDF.P7M

12. Procedere quindi, tramite il pulsante "Firma Modello", alla sottoscrizione con firma digitale, da parte del legale rappresentante o del delegato, del modello in formato XML

Cerca pratica

- In corso
- Inviata

LISTA ALLEGATI REGISTRO IMPRESE

Tipo	Data	Descrizione
MODELLO MEDIATORI	10/05/2018	MODELLO MEDIATORI

Modello mediatori, agenti e rappresentanti di commercio, spedizionieri, mediatori marittimi

13. Una volta completate le operazioni di firma del modello mediatori non resta che firmare la Distinta Comunica ed inviare la pratica.

Si sottolinea che:

- la pratica di aggiornamento è esente da bollo
- sconta il pagamento del diritto di segreteria di euro 30,00
- il modello mediatori va allegato nei formati PDF/A ed XML, entrambi sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante, ovvero dal consulente incaricato nel caso in cui il legale rappresentante ne fosse sprovvisto; in tal caso quest'ultimo deve sottoscrivere in ultima pagina il modello con firma autografa, va inoltre allegata all'istanza la delega per l'invio della pratica e la copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.

NOTE:

1. Nel caso si utilizzino altre applicazioni per la compilazione della pratica telematica, compilare il riquadro B4 del modello S5 con l'indicazione dei dati di iscrizione della società nel soppresso ruolo mediatori ed inserire come data di variazione quella di invio dell'istanza; compilare inoltre i riquadri 7 (codice PGM o DIP) e 9 (dati di iscrizione nell'ex ruolo mediatori) dell'intercalare P per ciascuna delle persone che a qualunque titolo esercitano l'attività di mediazione per la società; allegare il modello mediatori "Allegato A" compilato nella sezione AGGIORNAMENTO POSIZIONE RI/REA con l'indicazione dei dati di iscrizione nel soppresso ruolo mediatori relativi alle persone che a qualunque titolo esercitano l'attività di mediazione per la società; la pratica di aggiornamento è esente da bollo e sconta il pagamento del diritto di segreteria di euro 30,00; il modello mediatori va allegato nei formati PDF/A ed XML, entrambi sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante, ovvero dal consulente incaricato nel caso in cui il legale rappresentante ne fosse sprovvisto; in tal caso quest'ultimo deve sottoscrivere in ultima pagina il modello con firma autografa, va inoltre allegata all'istanza la delega per l'invio della pratica e la copia del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità.