

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Guido
Indirizzo	Cerrato
Telefono	011/5716300
Fax	011/5716381
E-mail	g.cerrato@to.camcom.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	6 novembre 1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1° aprile 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino**
Via Carlo Alberto, 16 - Torino
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Direzione Area Sviluppo del Territorio e Regolazione del Mercato. Tale Area è il risultato di una riorganizzazione dell'Ente camerale, in seguito alla quale sono confluite nell'Area diretta fino al 31 marzo 2015, tutte le attività promozionali dell'Ente oltre ai servizi di Regolazione del Mercato, di Informazione Ambientale, di rilascio di Documenti e Certificati per l'Estero, per la tutela della Proprietà Intellettuale, della Conciliazione e Metrico.
In seguito a tale riconfigurazione organizzativa la responsabilità si focalizza sui seguenti Settori operativi:
 - Innovazione e bandi
 - Sviluppo competitività e internazionalizzazione
 - Studi, statistica e prezzi
 - Sviluppo e valorizzazione filiere
 - Alternanza scuola-lavoro e Nuove Imprese
 - Regolazione del mercato
 - Servizio metrico

È iscritto all'albo dei Segretari Generali delle Camere di commercio.

Nell'ambito del sistema camerale ricopre inoltre le seguenti cariche:

- Vicepresidente di Retelab, Rete dei Laboratori delle Camere di commercio.
- Membro del Comitato di Sorveglianza per l'Imparzialità di SAI GLOBAL Italia S.r.l. – con socio unico
- Membro del Comitato Guida del Laboratorio Antenne e Compatibilità Elettromagnetica (LACE - COREP)
- Esperto della deputazione della Borsa Merci di Torino (D.M. 27/5/2015)

- Date (da – a) Dal 1° febbraio 2014 al 31 marzo 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino**
Via Carlo Alberto, 16 - Torino
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direzione Area Promozione e Sviluppo del territorio, con la missione di garantire le funzioni di supporto e promozione alla nascita e allo sviluppo delle imprese del territorio, orientare e supportare il vertice camerale negli interventi per lo sviluppo economico locale anche attraverso l'analisi economica e l'integrazione con le azioni degli interlocutori pubblici ed associativi.
- In particolare ha la responsabilità dei seguenti processi e Settori operativi:
- Innovazione tecnologica
 - Europa e documenti estero
 - Studi, statistica e documentazione
 - Promozione
 - Nuove Imprese
-
- Date (da – a) Dal 1° gennaio 2007 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Laboratorio Chimico Camera di Commercio Torino**
Via Ventimiglia, 165 -Torino
 - Tipo di azienda o settore Azienda Speciale della Camera di commercio di Torino
 - Tipo di impiego Vice Direttore
 - Principali mansioni e responsabilità Su delega del Direttore, si è occupato della gestione complessiva dell'Azienda in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, compiendo tutti gli atti pertinenti all'ordinaria amministrazione, diversi da quelli riservati dallo Statuto al Consiglio di Amministrazione.
- In questi anni ha contribuito alla definizione e all'implementazione di un progetto di ridefinizione strategica ed operativa dell'Azienda, che ha condotto, tra le altre cose, alla cessione di due rami d'azienda, gestendone la totalità degli aspetti (business plan, rapporti con le OO.SS., legali, amministrativi, organizzativi).
- Si è inoltre fatto promotore e ha gestito diverse iniziative, quali, a titolo esemplificativo:
- ridefinizione dell'organizzazione, con snellimento dei processi e dei meccanismi di funzionamento;
 - introduzione di un processo di programmazione e controllo, per la definizione a budget di obiettivi/responsabilità ed il monitoraggio concomitante dell'efficiente impiego delle risorse, umane e finanziarie;
 - introduzione di un sistema di reporting multidimensionale per l'analisi dei risultati aziendali secondo diverse "viste" (azienda, settore, commessa);
 - introduzione di un sistema di Management By Objectives (MBO), in linea con quanto applicato dalla Camera di commercio di Torino.
-
- Date (da – a) Dal 01/06/2002 al 31/12/2013.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Experta Business Solutions S.r.l.** (Torino – Via Filangieri 16)
 - Tipo di azienda o settore Consulenza di Direzione
 - Tipo di impiego Socio - Amministratore, Consulente di Direzione

- Principali mansioni e responsabilità
 - Ha svolto attività consulenziale principalmente in ambito "organizzazione aziendale" e "pianificazione e controllo di gestione". I principali progetti gestiti si sono concretizzati in:
 - supporto operativo alla Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di numerose PMI piemontesi, operanti nei settori industriale, commerciale e servizi;
 - ingegnerizzazione ed effettuazione di check up quali-quantitativi per la valutazione del merito creditizio (in ottica "Basilea 2"), rivolti alle PMI, in collaborazione con un'importante Associazione di Categoria torinese;
 - reingegnerizzazione di processi amministrativi e logistici;
 - definizione e implementazione di sistemi di budgeting e controlling;
 - sviluppo e implementazione di modelli organizzativi ex D. Lgs. 231/2001;
 - progettazione ed erogazione di percorsi formativi manageriali in ambito amministrativo, finanziario e gestionale.
-
- Date (da – a) Giugno 2002 – Dicembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Torino Finanza** (Torino – Via Cavour 21)
 - Tipo di azienda o settore Studi e Ricerche in ambito economico e finanziario
 - Tipo di impiego Direttore – Co.Co.Pro.
 - Principali mansioni e responsabilità
 - L'Associazione, fondata nel 1990 dalle principali banche, imprese e istituzioni piemontesi, si propone di promuovere, attraverso progetti divulgativi, formativi e di ricerca, la cultura finanziaria d'impresa, qualificandosi come "interfaccia a valore aggiunto" tra il mondo finanziario e quello delle imprese e delle loro associazioni.
-
- All'interno dell'Associazione ha ricoperto il ruolo di Direttore occupandosi, tra le altre cose, di seguire e sviluppare numerose iniziative tra cui:
 - un progetto, cofinanziato da Regione Piemonte e CCIAA di Torino, di studio e monitoraggio dell'impatto del Nuovo Accordo di Basilea (BASILEA 2) sul rapporto Banca-Impresa;
 - un progetto di studio delle esigenze finanziarie delle Start-up piemontesi.
 - lo studio di fattibilità di un Osservatorio permanente sul rapporto Banca-Impresa;
 - la realizzazione di corsi di formazione e interventi consulenziali, in collaborazione con Unione Industriale di Torino e API Torino, per lo sviluppo culturale ed operativo della Gestione Finanziaria d'Impresa;
 - l'organizzazione di Convegni, in collaborazione con il Comune di Torino e le principali realtà bancarie operanti sul territorio, sul ruolo della Finanza al servizio degli Enti Locali.
-
- Date (da – a) Dal 01/07/2001 al 31/05/2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ford Italia S.p.A.** (Roma - Via Argoli, 54)
 - Tipo di azienda o settore Automotive
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Direttore Sviluppo Rete con specifico presidio delle seguenti aree di attività:
 - Business Planning e Business Management.
 - CMA (Consumer Marketing Areas) Process Reengineering.
 - Analisi di Geomarketing.
 - Elaborazione statistiche periodiche di performance commerciale della Rete.
 - Gestione Anagrafica Centrale Concessionari.
 - Gestione dell'identificazione interna (arredi) ed esterna (insegne) delle singole location dei Concessionari.
-
- Date (da – a) Dal 01/01/2000 al 30/06/2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fiat Auto S.p.A.** (Torino – C.so Agnelli, 200)
- Automotive
Dirigente
Responsabile, all'interno della Funzione "Information Technology di Settore", per le iniziative e-Commerce e di Sviluppo Rete facenti capo alla Direzione Marketing e Commerciale.
Obiettivo principale del ruolo e del gruppo coordinato era l'identificazione, in ottica di business, del fabbisogno informativo e comunicativo degli enti facenti capo alla Direzione Marketing e Commerciale e la definizione delle logiche funzionali e architetture per l'implementazione delle singole soluzioni individuate.
- Dal 01/10/1994 al 31/07/1999
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Progesa S.r.l.** (Torino).
- Consulenza Aziendale
Consulente di Direzione
Socio-Amministratore, Consulente di Direzione. Ha gestito e realizzato numerosi progetti in ambito "organizzazione" e "controllo di gestione" presso clienti sia di grandi, sia di medie dimensioni.
- Dal 01/01/1992 al 30/09/1994
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Arthur Andersen Management & Business Advisors S.r.l.** (Torino)
- Società di consulenza di Direzione
Impiegato
Consulente aziendale con diversi e crescenti livelli di responsabilità.
Ha sviluppato esperienze in ambito "corporate finance" (valutazioni d'azienda; business plan) gestionale (applicazione di moderne metodologie di controllo di gestione – ABC) e organizzativo (ottimizzazione processi operativi).
- Dal 02/01/1990 al 31/12/1991
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Arthur Andersen & Co. S.a.s.**
- Società di Revisione contabile
Impiegato
Revisore con diversi e crescenti livelli di responsabilità.
Ha collaborato alla certificazione di bilancio di aziende manifatturiere, finanziarie, pubblicitarie e commerciali.
- Dal 21/06/1988 al 31/12/1989
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Centrale dei Bilanci S.r.l.** (Torino)
- Studi e Ricerche in ambito economico e finanziario
Consulente Co.Co.Co.
Analista di bilancio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/11/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi: "Le lettere di patronage: esperienze di civil law e di common law"
- Qualifica conseguita Laurea in Economia in Economia e Commercio votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale Laurea "vecchio ordinamento".

- Date (da – a) 1979 - 1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Carlo Cattaneo"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità Scientifica
- Qualifica conseguita Diploma di scuola secondaria superiore
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

	Inglese	Francese
Capacità di lettura	Ottima	Buona
• Capacità di scrittura	Ottima	Buona
• Capacità di espressione orale	Ottima	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Attitudine a relazionarmi con persone di culture differenti maturata in molteplici situazioni in ambito universitario, personale e lavorativo.
Attitudine a lavorare in gruppo.
Ottime capacità relazionali e comunicative maturate nelle esperienze aziendali, sia come consulente che come dirigente.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Attitudine al coordinamento del lavoro dei collaboratori, oltre che dei vari soggetti, anche esterni, partecipanti ai gruppi di lavoro da me gestiti.
Attitudine a gestire mansioni di onerosa responsabilità anche sotto forti pressioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows (95, 98, 2000, XP, 7);
Ottima conoscenza del pacchetto Office (2010).
Ottima conoscenza di Internet Explorer

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

- "L'Activity Based Costing nelle Piccole e Medie Imprese: il caso Sesia Fucine S.r.l.", in BUDGET - marzo 1996.
- "Il Controllo di Gestione nelle Imprese che commercializzano Prodotti Informatici" in BUDGET - dicembre 1997.
- "Aziende speciali e competitività: il caso di un laboratorio chimico" in AMMINISTRAZIONE & FINANZA – N.ro 11/2006
- "Analisi di sensibilità per le scelte direzionali" in AMMINISTRAZIONE & FINANZA – N.ro 12/2006
- "Budgeting e Controllo in un'azienda di servizi per l'elettronica applicata" in AMMINISTRAZIONE & FINANZA – N.ro 20/2007
- "La realizzazione di un modello di business plan nell'ambito di un'operazione di leverage buy out" in CONTROLLO DI GESTIONE – N.ro 2/2010
- "Il controllo concomitante dei flussi di cassa" in AMMINISTRAZIONE & FINANZA – N.ro 6/2012

ALTRI INCARICHI DI RILIEVO

- Dal 12/1998 iscritto all'Albo dei Revisori Ufficiali dei Conti
- Professore a contratto per il corso di "Gestione Aziendale" nell'ambito del Diploma Universitario di Ingegneria Meccanica del Politecnico di Torino (AA 1999-2000 / 2000-2001)
- Professore a contratto della SAA - Università degli Studi di Torino, per i moduli di "Organizzazione Aziendale", "Controllo di Gestione" e "Sistemi Informativi Direzionali" nell'ambito di MBA e altri Master.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs. 196/2003

In ottemperanza all'art. 10 della L. 31/12/1996 n. 675 (art. 48 DPR 445/00) il sottoscritto dichiara, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.

RETRIBUZIONE TABELLARE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO
L'importo è definito dal CCNL Area dirigenza del Comparto Regioni ed Autonomie locali	L'importo attualmente previsto dal sistema di valutazione permanente è pari a € 57.233,40	<p>A fronte di performance positiva, la retribuzione di risultato viene erogata solo con il raggiungimento dei prerequisiti generali dell'ente sulla base di specifici indicatori di salute organizzativa, di qualità dei servizi all'utenza e dei risultati ottenuti sui dieci obiettivi individuati nel piano strategico.</p> <p>L'importo varia di anno in anno in relazione alla valutazione della performance organizzativa e individuale, che in base alla metodologia adottata prevede una scala di punteggi da 0 a 6 cui corrisponde un premio di risultato da 0 a € 30.380.</p> <p>Ai sensi del vigente CCNL la retribuzione di risultato è, altresì, integrata da quanto deriva dal principio di onnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti.</p> <p>Per l'anno 2017 è stato erogato un premio di risultato di € 45.132,06</p>
<p>Per dettagli sulla metodologia di valutazione delle posizioni e dei risultati conseguiti, visita la pagina Amministrazione Trasparente\Performance\Ammontare complessivo dei premi</p>		