



## **COMUNICAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE**

### **Selezione n. 1/2022**

#### **SELEZIONE N. 10 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI CUI N. 3 POSTI RISERVATI AI SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D.LGS. 15 MARZO 2010, N. 66 E N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE AL 75% NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E ANAGRAFICI**

Durante la seconda prova d'esame, strutturata in 2 fasi articolate in set di prove scritte e orali, la valutazione viene fatta collegialmente dalla Commissione esaminatrice in base ai seguenti criteri e pesi:

- **1° fase:**

- RISPOSTE INDIVIDUALI E DISCUSSIONE DI GRUPPO RELATIVE AD UN CASO DI PROBLEM SOLVING
- AUTOPRESENTAZIONE
- QUESTIONARI STILI DI AZIONE E RELAZIONE
- GESTIONE DEL CONFLITTO
- 

L'obiettivo è quello di permettere ai candidati di presentarsi alla Commissione esaminatrice e di individuare le modalità prevalenti con cui ciascuno affronta le situazioni professionali e relazionali. Quanto emerso forma altresì oggetto di approfondimento nel colloquio individuale.

A ciascuna prova della prima fase vengono attribuiti i seguenti pesi:

Peso RISPOSTE INDIVIDUALI A CASO DI PROBLEM SOLVING: 15%

Peso DISCUSSIONE CASO DI PROBLEM SOLVING: 10%

Peso AUTOPRESENTAZIONE: 2%

Peso QUESTIONARI STILI DI RELAZIONE: 18%

Peso GESTIONE DEL CONFLITTO: 5%

Peso complessivo 1° fase = 50% della valutazione complessiva

- **2° fase:**

COLLOQUIO INDIVIDUALE

Viene valutata la conoscenza delle materie oggetto della prova scritta – diritto amministrativo e legislazione camerale adottando i medesimi criteri utilizzati durante la correzione delle prova scritta – della lingua inglese, delle conoscenze informatiche.

Peso 2° fase = 50% della valutazione complessiva

La valutazione finale è la somma dei voti pesati riportati nella prima e seconda prova della giornata.

La seconda prova è superata riportando una valutazione minima non inferiore a 21/30.