



Avviso procedura per la Progressione tra le Aree n. 2/2024

AVVISO DI PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DI CUI ALL'ART. 13 COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021 SOTTOSCRITTO IL 16 NOVEMBRE 2022 RISERVATA AL PERSONALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI TORINO PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI NELL'AREA CONTRATTUALE DEGLI ISTRUTTORI

IL SEGRETARIO GENERALE

rende noto

che è indetta una procedura valutativa per la progressione tra le Aree, ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2022, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato e pieno da inquadrare nell'Area contrattuale degli Istruttori.

ART.1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura valutativa di progressione tra le Aree i/le dipendenti della Camera di commercio di Torino che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione nonché alla data di conclusione della procedura:

- a) siano assunti/e a tempo indeterminato ed in servizio presso l'Ente;
- b) siano inquadrati/e nell'Area contrattuale degli Operatori Esperti;
- c) siano in possesso dei requisiti, riguardanti il titolo di studio e l'esperienza maturata, indicati nella Tabella C del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2022, ed in particolare per progressione dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori di:
 - diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

ovvero

- assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione
- d) non siano destinatari di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Nell'ambito del requisito c) sopra specificato l'esperienza maturata è intesa come periodo maturato nell'Area contrattuale degli Operatori Esperti e corrispondente categoria B del precedente sistema di classificazione, anche a tempo determinato e al netto di eventuali periodi interruttivi dell'anzianità di servizio, alle dipendenze della Camera di commercio di Torino nonché di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs n. 165/2001.

ART.2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITA' E TERMINI

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso del quale costituisce parte integrante, e debitamente sottoscritta con firma digitale o autografa e in tal caso unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere inviata in formato pdf, all'indirizzo PEC personale@to.legalmail.camcom.it indicando chiaramente nell'oggetto della mail il seguente testo:

"Procedura valutativa per la progressione tra le Aree di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 – Area Istruttori"

entro il trentesimo giorno, decorrente dal giorno lavorativo successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", nonché all'Albo camerale informatico.

Se il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione cade in un giorno festivo, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Nel caso di invio di più domande di partecipazione entro il suddetto termine si terrà conto esclusivamente della domanda più recente.

Nella domanda di partecipazione occorre:

- a) indicare cognome e nome;
- b) dichiarare il titolo di studio più elevato conseguito;
- c) dichiarare dettagliatamente, in aggiunta a quelli svolti nell'Ente, eventuali ulteriori periodi di esperienza maturata, anche a tempo determinato, nell'area contrattuale degli Operatori Esperti o corrispondente categoria B del precedente sistema di classificazione presso altre Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, indicando eventuali periodi interruttivi dell'anzianità di servizio;
- d) dichiarare di non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente la scadenza del termine per la presentazione della domanda (solo se non si era dipendente dell'Ente nel periodo interessato);
- e) dichiarare, solo in caso di mobilità, tutti gli elementi necessari e utili per l'attribuzione del punteggio, sulla base dei criteri definiti, in relazione alla fattispecie oggetto di valutazione prevista dall'art. 4 punto 3 lett. a) del presente avviso (Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione di performance);
- f) indicare il recapito mail o pec, solo se diverso dall'indirizzo di posta elettronica camerale, presso il quale si intendono ricevere le comunicazioni riguardanti la presente procedura valutativa;
- g) esplicitare di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le disposizioni del presente avviso;
- h) esplicitare di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali di cui all'art. 8 del presente avviso predisposta ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione.

La Camera di commercio di Torino, a norma dell'art. 71 del medesimo D.P.R., provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione. Nel caso di formazione o uso di atti falsi o di dichiarazioni mendaci si applicano le conseguenze sotto il profilo penale, civile e amministrativo di cui agli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

La data di presentazione della domanda di partecipazione sarà attestata dalla data di avvenuta consegna del messaggio alla casella di posta elettronica certificata sopra indicata.

La Camera di Commercio di Torino non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatta indicazione o malfunzionamento degli indirizzi di posta elettronica del/della candidato/a.

Il sistema di protocollazione adottato dall'Ente, acquisita la mail contenente la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in modo automatico, all'indirizzo di posta elettronica utilizzato per l'invio della domanda stessa, una pec di "ricevuta di protocollo" che conferma l'avvenuta ricezione e protocollazione della candidatura, contenente altresì gli estremi di protocollo. Il numero di protocollo costituisce il codice univoco con il quale ciascun/a candidato/a sarà identificato/a in forma anonima per tutta la durata della procedura.

Tutte le domande pervenute nel termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali ai fini dell'accertamento della loro ammissibilità.

La mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione della domanda presentata dal/la candidato/a ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Eventuali domande contenenti omissioni (esclusa la mancata sottoscrizione) e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso, dovranno essere regolarizzate, a pena di esclusione, entro il termine che verrà assegnato dal settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali.

L'esclusione per mancanza di requisiti sarà disposta dal Segretario Generale, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di esclusione avrà carattere immediato e definitivo.

La procedura valutativa si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

ART.3 - COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Tutte le informazioni inerenti alla procedura valutativa sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente. Le comunicazioni ai/alle singoli/e candidati/e sono effettuate all'indirizzo di posta elettronica camerale o a quello eventualmente indicato nella domanda di partecipazione.

ART.4 – ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA VALUTATIVA

A ciascun/na candidato/a alla procedura valutativa è attribuito un punteggio fino al totale massimo di 100 punti sulla base dei seguenti elementi di valutazione e criteri di dettaglio:

- 1) Esperienza maturata nell'area contrattuale di provenienza, anche a tempo determinato: fino ad un massimo di 20 punti.

Si intende il periodo maturato nell'Area contrattuale degli Operatori Esperti e corrispondente categoria B del precedente sistema di classificazione, anche a tempo determinato e al netto di eventuali periodi interruttivi dell'anzianità di servizio, alle dipendenze della Camera di commercio di Torino nonché di altre Pubbliche Amministrazioni.

I criteri di attribuzione del punteggio sono i seguenti:

Esperienza Maturata		Punti
da	a	
5 anni	9 anni	11
10 anni	14 anni	14
15 anni	19 anni	17
20 anni		20

I periodi prestati presso la Camera di commercio di Torino o altra Camera di commercio sono valorizzati per intero; i periodi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni sono valorizzati al 50%.

L'esperienza maturata, espressa in anni (con arrotondamento ad anno intero delle frazioni superiori a 6 mesi), è calcolata con riferimento alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione cumulando periodi anche non continuativi.

2) Titolo di studio posseduto: fino ad un massimo di 20 punti

È attribuito un punteggio al titolo di studio più elevato conseguito a partire dai titoli di studio previsti come requisito di accesso, sulla base della tabella C del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, in relazione alla progressione dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori, sulla base della seguente graduazione:

Titolo di studio posseduto	Punti
Assolvimento obbligo scolastico	18
Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale)	19
Diploma di scuola secondaria di II grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale)	20

3) Competenze professionali acquisite: fino ad un massimo di 60 punti, così ripartiti:

a) Competenze espresse in ambito lavorativo basate sulle risultanze della valutazione di performance: massimo 20 punti

Per valutazione di performance si intende la media semplice delle tre valutazioni individuali annuali riferite agli anni 2020-2021-2022 o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico fino al 2022 qualora in una delle annualità non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Qualora ciò non sia possibile per mancanza assoluta di tre valutazioni, la media viene comunque calcolata sui tre anni. In caso di mobilità la Camera di commercio di Torino concorda con l'altra Amministrazione il termine perentorio entro cui deve pervenire la documentazione necessaria alla definizione della media (valutazione della performance individuale conseguita e scala di valutazione adottata nell'altro ente). Qualora l'altra Amministrazione non provveda all'invio della documentazione nei termini accordati ovvero non sia stata effettuata la valutazione della performance individuale ovvero la valutazione non preveda l'attribuzione di punteggi (necessari per poter procedere alla riparametrazione rispetto alla scala utilizzata per la valutazione dalla Camera di commercio di Torino) la media verrà calcolata sempre sui tre anni sulla base delle sole risultanze della valutazione della performance effettuata presso la Camera di commercio di Torino.

La media così ottenuta è riparametrata in scala 20 punti con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

b) Competenze e attitudini professionali possedute rispetto a quelle richieste dal ruolo da coprire: massimo 40 punti

Le competenze e le attitudini professionali oggetto di valutazione per la copertura del ruolo nell'Area contrattuale degli Istruttori sono le seguenti:

- Lavoro di gruppo
- Orientamento all'utenza
- Problem Solving
- Organizzazione e Pianificazione
- Assecondare il cambiamento

- Orientamento ai risultati
- Proattività

La valutazione di ciascun/na candidato/a in merito al possesso delle suddette competenze e attitudini è effettuata, tramite apposita scheda di rilevazione, da parte del dirigente dell'Area organizzativa di assegnazione, di concerto con il/i dirigente/i di precedente/i assegnazione/i in caso di mobilità interna, secondo la seguente graduazione:

- nullo o minimo: 0 punti
- adeguato: 1 punto
- buono: 2 punti
- eccellente: 3 punti

La media semplice dei punteggi attribuiti alle singole competenze e attitudini valutate è riparametrata in scala 30 con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

I punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione di cui al presente articolo sono comunicati a ciascun/a candidato/a e diventano definitivi dopo 5 giorni lavorativi dalla loro comunicazione. Entro tale termine gli interessati possono presentare eventuale richiesta di riesame da inviare all'indirizzo PEC personale@to.legalmail.camcom.it indicando chiaramente nell'oggetto della mail il seguente testo:

"Procedura valutativa per la progressione tra le Aree di cui all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 – Area Istruttori – Riesame."

ART.5 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione è nominata con provvedimento del Segretario Generale e composta dal Segretario Generale, in qualità di Presidente, e da tutti i dirigenti dell'Ente.

Le funzioni di Segretario sono svolte da un/na dipendente del Settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali inquadrato/a in un'Area contrattuale pari o superiore rispetto a quella oggetto del presente avviso di procedura valutativa.

Le riunioni della Commissione potranno anche svolgersi in modalità a distanza.

ART.6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale è formulata dalla Commissione di valutazione secondo il punteggio complessivo, espresso in 100.esimi, riportato da ciascun/a candidato/a, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione di cui all'art. 4 punti 1, 2 e 3.

A parità di punteggio complessivo è preferito/a il/la candidato/a con maggiore esperienza maturata nell'Area contrattuale degli Operatori Esperti presso la Camera di commercio di Torino e, in subordine, il/la candidato/a più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i/le candidati/e utilmente collocati nella graduatoria finale.

La graduatoria finale, approvata dal Segretario Generale, con i nominativi dei/le vincitori/trici verrà pubblicata sul sito istituzionale e all'Albo camerale informatico dell'Ente.

La graduatoria finale è utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione nel presente avviso, senza dare luogo ad ulteriori scorrimenti futuri.

ART.7- MODIFICA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

In presenza delle condizioni prescritte dalla normativa vigente, i/le vincitori/trici saranno invitati/e a stipulare una modifica del contratto individuale di lavoro per il passaggio all'Area contrattuale degli Istruttori, con inquadramento nel profilo professionale corrispondente a quello posseduto ma afferente all'Area contrattuale superiore.

ART.8 – PERIODO DI PROVA, FERIE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I/Le vincitori/trici della presente procedura valutativa, previo consenso, sono esonerati dal periodo di prova così come stabilito dall'art. 25 comma 2 del CCNL 16 novembre 2022 e conservano le giornate di ferie maturate e non fruite nonché la retribuzione individuale di anzianità (RIA).

Il trattamento economico spettante è quello iniziale stabilito dal vigente CCNL Funzioni Locali per l'Area contrattuale degli Istruttori.

L'eventuale eccedenza tra il trattamento economico in godimento nell'Area contrattuale degli Operatori Esperti rispetto a quello iniziale spettante nell'Area contrattuale degli Istruttori viene conservata a titolo di assegno personale assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della nuova Area di inquadramento superiore.

ART.9 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento a tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito al trattamento dei dati personali nell'ambito della procedura valutativa in oggetto si rimanda all'informativa predisposta in relazione all'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro e pubblicata sull'Intranet camerale nella pagina Privacy e Sicurezza informatica.

ART.10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e UFFICIO COMPETENTE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile del settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali.

Per ogni eventuale informazione, ci si può rivolgere al settore Personale, Organizzazione e Relazioni sindacali all'indirizzo e-mail: personale@to.camcom.it ovvero ai numeri: 011-571.6600 – 6553.

ART.11 – TERMINI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento dovrà concludersi entro 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART.12 – DISPOSIZIONI FINALI

La Camera di commercio di Torino si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso qualora l'interesse pubblico lo richieda e di non dare corso alla progressione tra le Aree per sopraggiunti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, per mutate esigenze organizzative e, comunque qualora le circostanze lo rendessero necessario.

Conseguentemente, la candidatura alla presente procedura non comporta alcun diritto dei/lle partecipanti all'inquadramento nell'Area contrattuale superiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura implica l'accettazione incondizionata delle norme stabilite nel presente avviso.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso si fa rinvio al regolamento recante la disciplina delle Progressioni tra le Aree in oggetto adottato dall'Ente, alle norme di legge e, ove applicabili e compatibili, ai vigenti regolamenti dell'Ente in materia di procedimento amministrativo e di accesso agli impieghi nonché all'art. 13 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022.

IL SEGRETARIO GENERALE

Guido Bolatto

Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005